



НОРНИКЕЛЬ

УТВЕРЖДЕНО
Советом директоров
ПАО «ГМК «Норильский никель»
Протокол
от 18.09.2017 г. №ГМК/31-пр-сд

Положение
об информационной политике
ПАО «ГМК «Норильский никель»

Введено взамен: Положения об информационной политике ОАО «ГМК «Норильский никель», утвержденного протоколом Совета директоров от 21.05.2009 № ГМК/11-пр-сд.
Дата введения: 18.09.2017

Содержание

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, определения и сокращения	3
4. Цели и задачи	5
5. Основные принципы информационной политики	5
6. Средства, используемые при распространении информации.....	6
7. Способы раскрытия информации	7
8. Обязательная к раскрытию информация.....	7
9. Дополнительно раскрываемая информация	9
10. Предоставление акционерам доступа к информации (документам) и порядок получения ими копий документов	9
11. Предоставление информации государственным органам и органам местного самоуправления	9
12. Порядок раскрытия информации членами Совета директоров/Правления, Президентом Компании.....	10
13. Взаимоотношения со СМИ	10
14. Внутренние коммуникации	11
15. Взаимодействие с участниками рынка ценных бумаг.....	11
16. Конфиденциальная информация	12
17. Ответственность и контроль	12

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение определяет основные принципы информационной политики ПАО «ГМК «Норильский никель» (далее – Компания), перечень информации и документов, подлежащих раскрытию всем заинтересованным лицам в объеме, необходимом для принятия взвешенного решения об участии в Компании или совершения иных действий, способных повлиять на финансово-экономическую деятельность Компании, а также устанавливает порядок предоставления информации и документов.

1.2. Настоящее Положение направлено на обеспечение открытости Компании и доступности информации о ее деятельности.

1.3. Настоящее Положение распространяется на работников Компании.

2. Нормативные ссылки

2.1. Положение об информационной политике ПАО «ГМК «Норильский никель» (далее – «Положение») разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, требованиями организаторов торговли на рынке ценных бумаг, применимыми к ПАО «ГМК «Норильский никель».

2.2. При разработке Положения были использованы следующие нормативные документы:

Письмо Банка России от 10.04.2014
№ 06-52/2463

Кодекс корпоративного управления

Утверждено годовым Общим
собранием акционеров ПАО «ГМК
«Норильский никель», Протокол от
09.06.2017 №1

Устав ПАО «ГМК «Норильский никель»

Утверждено решением Общего
собрания акционеров ОАО «ГМК
«Норильский никель», Протокол от
06.06.2014 № 1

Положение об Общем собрании
акционеров ОАО «ГМК «Норильский
никель»

Утверждено решением Совета
директоров ОАО «ГМК «Норильский
никель», Протокол от 26.02.2014 №
ГМК/4-пр-сд

Положение о порядке доступа к
инсайдерской информации ОАО «ГМК
«Норильский никель», правилах охраны
ее конфиденциальности и контроля за
соблюдением требований
законодательства в сфере
противодействия неправомерному
использованию инсайдерской
информации и манипулированию рынком

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящем Положении применены термины с соответствующими определениями:

3.1.1. Заинтересованные лица: лица, заинтересованные в получении информации о Компании.

3.1.2. Информационная политика: комплекс основополагающих принципов и процедур, на которых основываются мероприятия по раскрытию информации о Компании с целью соблюдения прав заинтересованных лиц на информацию, необходимую для принятия ими взвешенных инвестиционных и управленческих решений, а также с целью формирования благоприятного имиджа Компании путем повышения его информационной открытости и прозрачности.

3.1.3. Исполнительные органы Компании: Правление, Президент.

3.1.4. Конфиденциальная информация: сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления, в отношении которых законодательством Российской Федерации, внутренними документами Компании или соглашениями между Компанией, ее контрагентами и иными лицами установлен режим конфиденциальности.

3.1.5. Обязательная к раскрытию информация: информация, раскрытие которой обязательно в рамках применимого законодательства, нормативных актов регулирующих органов, правил организаторов торговли на рынке ценных бумаг.

3.1.6. Раскрытая информация: информация, в отношении которой проведены действия по ее раскрытию, в порядке, предусмотренном законодательством, нормативными актами регулирующих органов, правилами организаторов торговли на рынке ценных бумаг.

3.1.7. Раскрытие информации: обеспечение ее доступности всем заинтересованным лицам в объеме, необходимом для принятия взвешенного решения об участии в Компании, в соответствии с процедурой, гарантирующей ее нахождение и получение.

3.1.8. Регулирующие органы: уполномоченный федеральный орган исполнительной власти по рынку ценных бумаг (Банк России), Управление финансового надзора Великобритании (Financial Conduct Authority).

3.2. В настоящем Положении применены следующие сокращения:

Компания	ПАО «ГМК «Норильский никель»
МСФО	Международные стандарты финансовой отчетности
СМИ	Средства массовой информации
РОКС НН	Российские организации корпоративной структуры, входящие в Группу компаний «Норильский никель»

4. Цели и задачи

4.1. Основными целями настоящего Положения являются:

- исполнение требований применимого законодательства, нормативных актов регулирующих органов, правил организаторов торговли на рынке ценных бумаг;
- повышение уровня информационной прозрачности Компании и корпоративного управления;
- соблюдение прав акционеров, инвесторов, иных заинтересованных лиц на получение информации, являющейся существенной для обеспечения возможности принятия ими обоснованных инвестиционных решений.

4.2. Основными задачами настоящего Положения являются:

- обеспечение своевременного и полного раскрытия информации о Компании всем заинтересованным лицам в полном соответствии с требованиями применимого законодательства, нормативными актами регулирующих органов, правилами организаторов торговли на рынке ценных бумаг;
- обеспечение при раскрытии информации ее нейтральности;
- повышение уровня открытости и доверия;
- определение правил и порядка доведения информации о Компании до всех заинтересованных лиц, использование Компанией разнообразных каналов и способов раскрытия информации, доступных для большинства заинтересованных лиц;
- обеспечение информационной безопасности и сохранности конфиденциальной информации Компании;
- обеспечение единого подхода раскрытия информации, эффективной координации внешних и внутренних коммуникаций между Компанией и РОКС НН.

5. Основные принципы информационной политики

5.1. Основными принципами информационной политики Компании являются:

«Регулярность» – постоянное и систематическое предоставление заинтересованным лицам информации о Компании путем использования всех средств информирования, имеющихся в распоряжении Компании;

«Оперативность» – обеспечение максимально коротких сроков информирования заинтересованных лиц о наиболее существенных событиях и фактах, которые могут повлиять на финансово-хозяйственную деятельность Компании и стоимость его ценных бумаг;

«Доступность» – использование Компанией каналов распространения информации о Компании, обеспечивающих свободный, необременительный и

наименее затратный доступ заинтересованных лиц к раскрываемой информации;

«Достоверность» – предоставление заинтересованным лицам информации, соответствующей действительности, а также обеспечение контроля со стороны Компании за тем, чтобы распространяемая Компанией информация не была искажена или не являлась ошибочной;

«Полнота» – предоставление информации, достаточной для формирования наиболее полного представления заинтересованных лиц о действительном положении дел Компании;

«Сбалансированность» – обеспечение разумного баланса открытости и прозрачности, с одной стороны, и конфиденциальности – с другой, в целях максимальной реализации права заинтересованных лиц на получение информации, но при условии строгого соблюдения интересов Компании в части ограничения доступа к конфиденциальной информации;

«Нейтральность» - независимость представления информации от интересов каких-либо лиц или их групп;

«Равноправие» – обеспечение равных прав и возможностей в получении информации для всех заинтересованных лиц, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

«Защищенность информационных ресурсов» – Компания вправе использовать разрешенные законодательством Российской Федерации способы и средства защиты информации;

«Объективность» – при освещении своей деятельности Компания не должна уклоняться от раскрытия негативной информации о себе, которая является существенной для заинтересованных лиц.

5.2. Компания стремится обеспечивать синхронное и эквивалентное раскрытие существенной информации в Российской Федерации и за ее пределами.

6. Средства, используемые при распространении информации

При распространении Компанией информации в соответствии с настоящим Положением, независимо от использования того или иного способа её распространения, могут применяться, включая, но, не ограничиваясь, следующие коммуникативные средства:

- документы или материалы, подготовленные для внешних целей: пресс-релизы, сообщения для печати, брошюры Компании, журналы и информационные материалы, публикации в СМИ;

- устное сообщение: комментарии, интервью, пресс-конференции, презентации или доклады, выступления на публичных мероприятиях любого направления;

- аудиовизуальные носители: видеоролики, корпоративные видеофильмы, теле- и радиопередачи, слайды и иные средства визуального

представления, используемые на конференциях, совещаниях или иных мероприятиях Компании;

- электронные материалы, распространяемые по электронной почте, по сети Интернет.

7. Способы раскрытия информации

Раскрытие информации о Компании осуществляется путем распространения информации следующими способами:

- публикация в электронных средствах массовой информации;
- публикация на корпоративном интернет-сайте Компании;
- публикация в лентах новостей российских информационных агентств, уполномоченных на раскрытие информации;
- публикация в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности;
- передача информации, подлежащей обязательному раскрытию за пределами Российской Федерации в связи с обращением американских депозитарных расписок, удостоверяющих права в отношении акций Компании, зарубежному информационному агентству, уполномоченному на распространение информации соответствующим регулирующим органом;
- передача информации, связанной с осуществлением прав по ценным бумагам, центральному депозитарию, с целью размещения в специальном разделе официального сайта центрального депозитария в сети Интернет;
- публикация в печатных изданиях;
- предоставление акционерам доступа к информации (документам) и выдача им копий документов по их требованию в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- иные способы: опубликование в брошюрах, буклетах и иных печатных изданиях, проведение пресс-конференций, конференц-звонков и встреч с акционерами и заинтересованными лицами.

8. Обязательная к раскрытию информация

8.1. В отношении обязательного раскрытия информации Компания руководствуется требованиями применимого законодательства, нормативными актами регулирующих органов, правилами организаторов торговли на рынке ценных бумаг.

8.2. Информацией, подлежащей обязательному раскрытию, является:

- годовой отчет Компании;
- консолидированная промежуточная и годовая финансовая отчетность Компании по стандартам МСФО;
- бухгалтерская отчетность Компании по стандартам РСБУ;

- Устав и внутренние документы Компании, регулирующие деятельность органов управления Компании;
- сведения об аффилированных лицах Компании;
- информация о выпуске (дополнительном выпуске) эмиссионных ценных бумаг Компании;
- проспект ценных бумаг Компании;
- уведомление о заключении акционерами Компании акционерного соглашения, а также уведомление о приобретении лицом в соответствии с акционерным соглашением права определять порядок голосования на общем собрании акционеров по акциям Компании;
- сообщение о заключении акционерами Компании акционерного соглашения;
- уведомление о намерении обратиться в суд с иском об оспаривании решения общего собрания акционеров Компании, о возмещении причиненных Компании убытков, о признании сделки Компании недействительной или о применении последствий недействительности сделки Компании;
- ежеквартальные отчеты эмитента ценных бумаг;
- сообщения о существенных фактах эмитента ценных бумаг;
- сообщения о раскрытии Компанией на странице в сети Интернет годового отчета, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, списка аффилированных лиц;
- сообщение о планируемой дате направления заявления о внесении в единый государственный реестр юридических лиц записей, связанных с реорганизацией, прекращением деятельности или с ликвидацией Компании;
- информация, подлежащая раскрытию в соответствии с Правилами листинга российских организаторов торговли на рынке ценных бумаг, в листинг которых включены ценные бумаги Компании;
- информация, подлежащая раскрытию в соответствии с правилами Лондонской фондовой биржи, в связи с обращением американских депозитарных расписок, удостоверяющих права в отношении акций Компании;
- иные документы и информация, подлежащие обязательному раскрытию в соответствии с требованиями применимого законодательства, нормативными актами регулирующих органов, правилами организаторов торговли на рынке ценных бумаг.

8.3. Перечень раскрываемой информации может изменяться в зависимости от изменения применимого законодательства, нормативных актов регулирующих органов, правил организаторов торговли на рынке ценных бумаг.

8.4. Подразделения, ответственные за раскрытие информации, а также работники Компании, уполномоченные комментировать раскрываемую информацию, назначаются Президентом Компании.

9. Дополнительно раскрываемая информация

В добровольном порядке Компания стремится раскрывать следующую дополнительную информацию:

- сведения о миссии, стратегии, корпоративных ценностях, задачах Компании и политиках, принятых в Компании;
- сведения в области социальной и экологической политики Компании;
- анализ и комментарии о финансовом состоянии и результатах финансово-хозяйственной деятельности Компании и всем существенным событиям в жизни Компании, способным оказать влияние на ее финансовое положение;
- о результатах финансово-хозяйственной деятельности Компании;
- комментарии уполномоченных лиц в отношении информации, раскрытой ранее в установленном порядке;
- презентации и выступления представителей Компании, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью Компании;
- иную дополнительную информацию по решению Компании.

10. Предоставление акционерам доступа к информации (документам) и порядок получения ими копий документов

10.1. Компания обеспечивает акционерам доступ к документам, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Компании. Порядок и сроки предоставления доступа к документам Компании устанавливаются внутренним документом Компании, определяющим порядок предоставления доступа к документам Компании, который подлежит опубликованию на корпоративном интернет-сайте Компании.

10.2. Сообщение о проведении Общего собрания акционеров и информация (материалы) предоставляются акционерам при подготовке к проведению собрания в сроки, порядке и объеме, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Компании и Положением об Общем собрании акционеров ОАО «ГМК «Норильский никель».

11. Предоставление информации государственным органам и органам местного самоуправления

11.1. По мотивированному требованию государственных органов или органов местного самоуправления Компания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, предоставляет информацию о деятельности Компании. В случае, если законодательством Российской Федерации на Компанию не возложена обязанность по предоставлению такой информации указанным органам, то решение о целесообразности ее предоставления в каждом конкретном случае принимается Компанией.

11.2. Конфиденциальная информация предоставляется с учетом требований применимого законодательства и внутренних документов Компании по защите информации.

11.3. Компания вправе требовать от государственных органов или органов местного самоуправления, которым предоставляется конфиденциальная информация, соблюдения обязанностей по охране ее конфиденциальности.

12. Порядок раскрытия информации членами Совета директоров/Правления, Президентом Компании

12.1. Раскрытие информации членами Совета директоров, членами Правления, Президентом осуществляется в соответствии с требованиями применимого законодательства, нормативными актами регулирующих органов, правилами национальных и соответствующих международных организаторов торговли на рынке ценных бумаг, внутренними документами Компании.

12.2. Члены Совета директоров, члены Правления, Президент несут ответственность за неправомерное использование конфиденциальной информации в соответствии с применимым законодательством.

13. Взаимоотношения со СМИ

13.1. Целью взаимодействия со СМИ является информирование общественности о деятельности Компании, поддержание ее репутации, информирование заинтересованных лиц, создание благоприятного инвестиционного климата.

13.2. Контакты со СМИ от имени Компании и взаимодействие со СМИ по всем вопросам деятельности Компании осуществляет директор Департамента общественных связей либо иное уполномоченное Президентом Компании лицо (далее – уполномоченное лицо). Директор Департамента общественных связей и иные уполномоченные лица обладают исключительным правом осуществления публичных выступлений по вопросам, связанным с деятельностью Компании, в том числе на проводимых в стране и за рубежом конференциях, совещаниях, семинарах, на заседаниях рабочих органов министерств и ведомств, органов исполнительной и законодательной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, иных общественных мероприятиях, участвовать в пресс-конференциях, брифингах, телефонных и видеоконференциях, давать интервью, выступать с комментариями для российских и зарубежных средств массовой информации, финансовых и инвестиционных компаний в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Компания взаимодействует со СМИ с использованием следующих форм:

- распространение пресс-релизов по всем существенным событиям;
- публикация информации на официальном сайте Компании;

- публикация информации на корпоративных аккаунтах Компании в социальных сетях;
- проведение пресс-конференций и брифингов;
- организация и проведение интервью, публичных выступлений и обращений;
- реагирование на информационные запросы СМИ, организация комментариев представителями Компании;
- участие в публичных мероприятиях, освещаемых СМИ.

13.4. Работники Компании, не являющиеся уполномоченными на общение со СМИ лицами, не имеют права отвечать на запросы о предоставлении информации о Компании. Любые запросы СМИ должны направляться в Департамент общественных связей.

14. Внутренние коммуникации

14.1. Компания осознает значимость внутренней информационной открытости Компании.

14.2. Обеспечение единой информационной политики осуществляется путем:

- доведения до сведения работников необходимых нормативно-методических, организационно-правовых и распорядительных документов Компании в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Главном офисе ПАО «ГМК «Норильский никель».
- проведением Компанией на регулярной основе семинаров, тренингов и информационных мероприятий для своих работников.
- развитием инструментов внутрикорпоративных коммуникаций, в том числе, Интранет-портала, корпоративных изданий, корпоративных информационных рассылок.
- оперативного информирования топ-менеджмента Компании.
- взаимодействия с подразделениями по связям с общественностью филиалов и представительства Компании, РОКС НН.

15. Взаимодействие с участниками рынка ценных бумаг

15.1. Компания осознает, что активное и эффективное взаимодействие с акционерами, потенциальными инвесторами и профессиональными участниками рынка ценных бумаг позволяет осуществлять информационный обмен со всеми группами заинтересованных лиц и способствует росту информационной открытости Компании.

15.2. В рамках взаимодействия с инвестиционным сообществом Компания реализует ряд мероприятий, направленных на повышение информационной открытости, включая:

- встречи и презентации для инвесторов и аналитиков;
- встречи с инвесторами;

- конференц-звонки по результатам объявления финансовой отчетности по МСФО;

- публикации на сайте Компании в сети Интернет материалов, раскрытых в рамках публичного общения с инвесторами и аналитиками.

15.3. В том случае, если предварительная информация включена в письменный документ, то он также должен содержать соответствующее предупреждение (disclaimer) о том, что данная информация является предварительной и может измениться значительным образом. В случае устного раскрытия предварительной информации, подобное предупреждение необходимо озвучить или сослаться на пресс-релиз или отчет, в тексте которого содержится подобное предупреждение.

16. Конфиденциальная информация

Компания осуществляет защиту инсайдерской информации, коммерческой тайны, персональных данных и иной информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и соответствующими внутренними документами Компании.

17. Ответственность и контроль

17.1. Реализация информационной политики Компании осуществляется исполнительными органами Компании.

17.2. Контроль за соблюдением информационной политики Компании осуществляет Совет директоров Компании.